



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA

RESPONSABLE:

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA

1. Generalidades

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA empresa prestadora de servicios, comprometida con la protección de los derechos a la privacidad, la intimidad, el buen nombre, la imagen, hábeas data; y en cumplimiento de la normatividad vigente garantiza que todas las actuaciones se rigen por principios de buena fe, libertad, transparencia, legalidad y autodeterminación informática adopta en su política para tratamiento de datos personales las disposiciones del decreto 1377 de 2013 del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

Cualquier usuario de los servicios ofertados por PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, que dentro del desarrollo de las actividades académicas y/o administrativas pueda suministrar su información (o dato) personal, siendo PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTD. Encargada del tratamiento o responsable del tratamiento podrá conocerla, actualizarla y rectificarla en cualquier momento, siguiendo los procedimientos descritos en la presente política.

2. Marco legal

Constitución Política de Colombia, artículo 15.

- Ley 1266 de 2008
- Ley Estatutaria 1581 de 2012, en la cual se fija el marco general de la protección de datos personales en Colombia.
- Decretos Reglamentarios 1727 de 2009
- Decretos Reglamentarios 2952 de 2010
- Decreto Reglamentario parcial 1377 de 2013
- Título V de la circular única de la superintendencia de industria y comercio
- Circulares y conceptos superintendencia de industria y comercio.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

3. Definiciones

De conformidad con la legislación vigente sobre la materia, se establecen las siguientes definiciones:

- a) Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- b) Aviso de privacidad: Comunicación verbal o escrita generada por el responsable, dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
- c) Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
- d) Causahabiente: persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de esta (heredero).
- e) Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

La Ley 1266 de 2008 define los siguientes tipos de datos de carácter personal:

- a) Dato privado: "Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el Titular".
- b) Dato semiprivado: "Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su Titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o de servicios a que se refiere el Título IV" de la Ley 1266.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

c) Dato público: “Es el dato calificado como tal según los mandatos de la Ley o de la Constitución Política y todos aquellos que no sean semiprivados o privados”, de conformidad con la Ley 1266 de 2008. “Son públicos, entre otros, los datos contenidos en documentos públicos, sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidos a reserva y los relativos al estado civil de las personas”.

Adicionalmente, la Ley 1581 de 2012 establece las siguientes categorías especiales de datos personales:

d) Datos sensibles: Son “aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos”. La Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de datos sensibles con excepción de los siguientes casos: (i) cuando el Titular otorga su consentimiento, (ii) el Tratamiento es necesario para salvaguardar el interés vital del Titular y éste se encuentre física o jurídicamente incapacitado, (iii) el tratamiento es efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad, (iv) el Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial, y (v) el Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica, en este último caso deben adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

e) Datos personales de los niños, niñas y adolescentes: Se debe tener en cuenta que aunque la Ley 1581 de 2012 prohíbe el tratamiento de los datos personales de los niños, niñas y adolescentes, salvo aquellos que por su naturaleza son públicos, la Corte Constitucional precisó que independientemente de la naturaleza del dato, se puede realizar el tratamiento de éstos "siempre y cuando el fin que se persiga con dicho tratamiento responda al interés superior de los niños, niñas y adolescentes y se asegure sin excepción alguna el respeto a sus derechos prevalentes".

También la ley define los siguientes roles:

f) Encargado del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

g) Responsable del tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

h) Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

i) Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

La Ley 1581 de 2012 desarrolla el derecho constitucional a conocer, actualizar y rectificar la información recogida en Bases de datos y los demás derechos, libertades y garantías a que se refieren los artículos 15 y 20 de la Constitución (derecho a la intimidad y derecho a la información, respectivamente).

Considerando el modo de conservación de una base de datos, se puede distinguir entre bases de datos automatizadas y bases de datos manuales o archivos.

h) Las bases de datos automatizadas son aquellas que se almacenan y administran con la ayuda de herramientas informáticas.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

i) Las bases de datos manuales o archivos son aquellas cuya información se encuentra organizada y almacenada de manera física, como las fichas de pedidos a proveedores que contengan información personal relativa al proveedor como nombre, identificación, números de teléfono, correo electrónico, etc.

4. Principios

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA aplicará los siguientes principios específicos que se establecen a continuación, los cuales constituyen las reglas a seguir en la recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento e intercambio, de datos personales:

- a. Principio de legalidad: El tratamiento de datos personales estará sujeto a la aplicación de las disposiciones legales vigentes que rijan dicho proceso y demás derechos fundamentales conexos.
- b. Principio de finalidad: El tratamiento de datos personales a los que tenga acceso PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, estarán subordinados y atenderán una finalidad legítima, la cual debe ser informada al respectivo titular de los datos personales.
- c. Principio de libertad: El tratamiento de datos personales sólo puede llevarse a cabo con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario, o judicial que releve el consentimiento.
- d. Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- e. Principio de transparencia: En el tratamiento de datos personales debe garantizarse el derecho del Titular a obtener de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA o del Encargado del Tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- f. Principio de acceso y circulación restringida: Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados. Para estos propósitos la obligación de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, será de medio.
- g. Principio de seguridad: Los información sujeta a tratamiento por parte de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA o del Encargado del Tratamiento, será objeto de protección en la medida en que los recursos técnicos y estándares mínimos así lo permitan, a través de la adopción de medidas tecnológicas de protección, protocolos, y todo tipo de medidas administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros y repositorios electrónicos evitando su adulteración, modificación, pérdida, consulta, y en general en contra de cualquier uso o acceso no autorizado.
- h. Principio de confidencialidad: Todas y cada una de las personas que intervienen en el Tratamiento de datos personales, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente el carácter confidencial de dichos datos; así mismo se comprometen a no revelar a terceros la información, o parte de ella, recopilada dentro del ejercicio de sus funciones. Todas las personas vinculadas por relación laboral y/o contractual con PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA para el desarrollo de actividades académicas, administrativas o de monitoria deberán suscribir un documento adicional u otrosí a su contrato laboral o de prestación de servicios para efectos de asegurar tal compromiso. Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

5. Tratamiento de datos sensibles.

El tratamiento de datos sensibles cuando sólo se podrá realizar cuando:

- a) El Titular haya dado su autorización explícita a dicho tratamiento, salvo en los casos que por ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización.
- b) El Tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.
- c) El Tratamiento sea efectuado en el curso de las actividades legítimas y con las debidas garantías por parte de una fundación, ONG, asociación o cualquier otro organismo sin ánimo de lucro, cuya finalidad sea política, filosófica, religiosa o sindical, siempre que se refieran exclusivamente a sus miembros o a las personas que mantengan contactos regulares por razón de su finalidad. En estos eventos, los datos no se podrán suministrar a terceros sin la autorización del titular.
- d) El Tratamiento se refiera a datos que sean necesarios para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- e) El Tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

5.1 Derechos de los niños, niñas y adolescentes

En el Tratamiento se asegurará el respeto a los derechos prevalentes de los menores

Queda proscrito el Tratamiento de datos personales de menores, salvo aquellos datos que sean de naturaleza pública.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

Es tarea del Estado y las entidades educativas de todo tipo proveer información y capacitar a los representantes legales y tutores sobre los eventuales riesgos a los que se enfrentan los menores respecto del tratamiento indebido de sus datos personales, y proveer de conocimiento acerca del uso responsable y seguro por parte de niños, niñas y adolescentes de sus datos personales, su derecho a la privacidad y protección de su información personal y la de los demás.

6. Uso de imágenes

Con el objeto de documentar y comunicar información sobre la vida académica y eventos que se celebran durante el año, PRAXIS ENGLISH ACADEMY podrá utilizar, imprimir, reproducir y publicar la(s) imagen(es) de estudiantes, trabajadores, docentes, proveedores, contratistas y padres de familia en medios impresos, electrónicos (blogs, redes sociales privadas de la institución, página web, entre otros) publicidad exterior, entre otros, en todas sus manifestaciones, sus interpretaciones o ejecuciones, sus ediciones, fonogramas o videogramas, y en sus emisiones para el objeto antes señalado.

Fuera de estos casos PRAXIS ENGLISH ACADEMY no revelará ninguna imagen sobre la vida escolar del plantel, ni explotará comercialmente la misma sin autorización adicional expresa de los involucrados.

7. Derechos de los Titulares

El Titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- c. Ser informado por el Responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución.
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

7.1 Autorización del titular

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento se requiere la autorización previa, expresa e informada del titular, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior. (ver Anexos)

7.2 Casos en que no se requiere la autorización

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

- a. Información requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- b. Datos de naturaleza pública.
- c. Casos de urgencia médica o sanitaria.
- d. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
- e. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

8. Deberes de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA como responsable del Tratamiento de Datos

El Responsable del Tratamiento ha sido definido por la Ley 1581 de 2012 como la persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos personales.

Son deberes de los Responsables del Tratamiento y, por consiguiente, de la SIC los establecidos en el artículo 17 de la Ley 1581 de 2012:

- a. Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- b. Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- c. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- d. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e. Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- f. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- g. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- h. Suministrar al Encargado del Tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo Tratamiento esté previamente autorizado.



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- i. Exigir al Encargado del Tratamiento en todo momento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del Titular.
- j. Tramitar las consultas y reclamos formulados.
- k. Informar al Encargado del Tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del Titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
- l. Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos.
- m. Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los Titulares.
- n. Cumplir con los requerimientos e instrucciones que impartata la superintendencia de industria y comercio sobre el tema en particular.
- o. Usar unicamente datos cuyo tratamiento este previamente autorizado de conformidad con los previsto en la ley 1581 de 2012.

9. POLITICAS ESPECÍFICAS

9.1 Registro Nacional de bases de datos

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, se reserva, en los eventos contemplados en la ley y en sus estatutos y reglamentos internos, la facultad de mantener y catalogar determinada información que repose en sus bases o bancos de datos, como confidencial de acuerdo con las normas vigentes, sus estatutos y reglamentos, todo lo anterior y en consonancia con el derecho fundamental y constitucional a la educación, a la libre cátedra, y principalmente de la autonomía.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, procederá de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el Gobierno Nacional, a realizar el registro de sus bases de datos, ante El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) que será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio. El RNBD., es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país; y que será de libre consulta para los ciudadanos, de acuerdo con la normatividad que para tal efecto expida el Gobierno Nacional.

9.2 Autorizaciones y consentimiento

La recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de datos personales por parte de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA , requiere del consentimiento libre, previo, expreso e informado del titular de los mismos.

9.2.1 Medio y manifestaciones para otorgar la autorización

La autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, Sitios Web, en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta, o mediante un mecanismo técnico o tecnológico idóneo, que permita manifestar u obtener el consentimiento vía clic o doble clic, mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haberse surtido una conducta del titular, los datos nunca hubieren sido capturados y almacenados en la base de datos. La autorización será generada por PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA será puesta a disposición del titular con antelación y de manera previa al tratamiento de sus datos personales.

Ver Anexos

9.2.2 Prueba de la autorización

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA deberá obtener la autorización por medio de un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web, o también de manera verbal o telefónica o en cualquier otro formato que permita su posterior consulta a fin de constatar de forma inequívoca que sin el consentimiento del titular los datos nunca hubieran sido capturados y almacenados en medios electrónicos o físicos. Así mismo se podrá obtener por medio de conductas claras e inequívocas del Titular que permitan concluir de una manera razonable que este otorgó su consentimiento para el manejo de sus Datos Personales.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

Para dar cumplimiento a lo anterior, se podrán establecer archivos físicos o repositorios electrónicos realizados de manera directa o a través de terceros contratados para tal fin.

9.3 Prerrogativas y demás derechos de los titulares de la información.

En atención y en consonancia con lo dispuesto en la normatividad vigente y aplicable en materia de protección de datos personales, el titular de los datos personales tiene los siguientes derechos:

- a. Acceder, conocer, rectificar y actualizar sus datos personales frente a PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, en su condición de responsable del tratamiento.
- b. Por cualquier medio válido, solicitar prueba de la autorización otorgada a PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, en su condición de Responsable del Tratamiento.
- c. A recibir información por parte de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- d. Acudir ante las autoridades legalmente constituidas, en especial ante la Superintendencia de Industria y Comercio, y presentar quejas por, infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente en las normas aplicables, previo trámite de consulta o requerimiento ante el Responsable del Tratamiento.
- e. Modificar y revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales vigentes.
- f. Tener conocimiento y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

9.4 Garantías del Derecho de Acceso

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA garantizará el derecho de acceso cuando, previa acreditación de la identidad del titular, legitimidad, o personalidad de su representante, poniendo a disposición de éste, sin costo o erogación alguna, de manera pormenorizada y detallada, los respectivos datos personales a través de todo tipo de medio, incluyendo los medios electrónicos que permitan el acceso directo del Titular a ellos. Dicho acceso deberá ofrecerse sin límite alguno y le deben permitir al titular la posibilidad de conocerlos y actualizarlos en línea.

9.5 Persona o area responsable de la atencion de peticiones, consultas y reclamos

PRAXIS ENGLISH ACADEMY ha designado como area responsable de velar por el cumplimiento de esta politica al interior de la institucion en cabeza de la direcciones general con el apoyo de la direccion administrativa, areas funcionales que manejan los datos personales de los titulares.

Esta dependencia esta atenta a resolver peticiones, consultas y reclamos por parte de los titulares. Para realizar cualquier acutalizacion, rectificacion y supresion de datos personales sera a traves del correo electronico info@praxisenglish.com.co

9.6 Consultas

Los titulares, o sus causahabientes podrán consultar la información personal del Titular que repose en cualquier base de datos. En consecuencia, PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA garantizará el derecho de consulta, suministrando a los titulares, toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.

Con respecto a la atención de solicitudes de consulta de datos personales PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA garantiza:

- a. Habilitar medios de comunicación electrónica u otros que considere pertinentes

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- b. Establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad.
- c. Utilizar los servicios de atención al cliente o de reclamaciones que tiene en operación. En cualquier caso, independientemente del mecanismo implementado para la atención de solicitudes de consulta, las mismas serán atendidas en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento de los 15 días, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

9.7 Reclamos

El Titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley, podrán presentar un reclamo ante el Responsable del Tratamiento, canalizándola y remitiéndola a través de la dependencia designada y cuyos datos de contacto se concretan en el numeral 9.5 del presente documento y que ejercerá la función de protección de datos personales al interior de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA.

El reclamo lo podrá presentar el Titular, teniendo en cuenta la información señalada en el artículo 15 de la Ley 1581 de 2012 y en el decreto 1377 de 2013, y demás normas que los modifiquen o adicionen.

9.8 Rectificación y actualización de datos

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA tiene la obligación de rectificar y actualizar a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos arriba señalados. Al respecto se tendrá en cuenta lo siguiente:

- a. En las solicitudes de rectificación y actualización de datos personales el titular debe indicar las correcciones a realizar y aportar la documentación que avale su petición.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- b. PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, tiene plena libertad de habilitar mecanismos que le faciliten el ejercicio de este derecho, siempre y cuando éstos beneficien al titular. En consecuencia, se podrán habilitar medios electrónicos u otros que considere pertinentes.
- c. , podrá establecer formularios, sistemas y otros métodos simplificados, PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA mismos que deben ser informados en el aviso de privacidad y que se pondrán a disposición de los interesados en las oficinas administrativas de la entidad.

9.9 Supresión de datos

El titular tiene el derecho, en todo momento, a solicitar a PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, la supresión (eliminación) de sus datos personales cuando:

- a. Considere que los mismos no están siendo tratados conforme a los principios, deberes y obligaciones previstas en la normatividad vigente.
- b. Hayan dejado de ser necesarios o pertinentes para la finalidad para la cual fueron recabados.
- c. Se haya superado el periodo necesario para el cumplimiento de los fines para los que fueron recabados

Esta supresión implica la eliminación total o parcial de la información personal de acuerdo con lo solicitado por el titular en los registros, archivos, bases de datos o tratamientos realizados por PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA.

Es importante tener en cuenta que el derecho de cancelación no es absoluto y el responsable puede negar el ejercicio del mismo cuando:

- a. El titular tenga un deber legal o contractual de permanecer en la base de datos.
- b. La eliminación de datos obstaculece actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación y persecución de delitos o la actualización de sanciones administrativas.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- c. Los datos sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados del titular; para realizar una acción en función del interés público, o para cumplir con una obligación legalmente adquirida por el titular.

9.10 Revocatoria de la autorización

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual. Para ello, PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA establecer como mecanismo el correo info@praxisenglish.com.co para realizar su solicitud, la cual sera estudiada

Se deberá tener en cuenta que existen dos modalidades en las que la revocación del consentimiento puede darse.

- a. La primera, puede ser sobre la totalidad de las finalidades consentidas, esto es, que PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA deba dejar de tratar por completo los datos del titular;
- b. la segunda, puede ocurrir sobre tipos de tratamiento determinados, como por ejemplo para fines publicitarios o de estudios de mercado. Con la segunda modalidad, esto es, la revocación parcial del consentimiento, se mantienen a salvo otros fines del tratamientos que el responsable, de conformidad con la autorización otorgada puede llevar a cabo y con los que el titular está de acuerdo.

9.11 Utilización y transferencia de datos personales e información personal por parte de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA

Dependiendo de la naturaleza de las relaciones permanentes u ocasionales que cualquier persona titular de datos personales pueda tener para con PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, la totalidad de su información puede ser transferida, sujeto a los requerimientos legales aplicables, con la aceptación de la presente política, autoriza expresamente para transferir Información Personal.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

La información será transferida, para todas las relaciones que puedan establecerse con PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA Sin perjuicio de la obligación de observar y mantener la confidencialidad de la información, PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, tomará las medidas necesarias para que esos terceros conozcan y se comprometan a observar esta Política, bajo el entendido de que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con las actividades propias de la relación con PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, y solamente mientras ésta dure, y no podrá ser usada o destinada para propósito o fin diferente.

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, también puede intercambiar Información personal con autoridades gubernamentales o públicas de otro tipo (incluidas, entre otras autoridades judiciales o administrativas, autoridades fiscales y organismos de investigación penal, civil, administrativa, disciplinaria y fiscal), y terceros participantes en procedimientos legales civiles y sus contadores, auditores, abogados y otros asesores y representantes, porque es necesario o apropiado:

- a. Para cumplir con las leyes vigentes, incluidas las leyes distintas a las de su país de residencia.
- b. Para cumplir con procesos jurídicos.
- c. Para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno, y para responder las solicitudes de las autoridades públicas y del gobierno distintas a las de su país de residencia.
- d. Para hacer cumplir nuestros términos y condiciones.
- e. Para proteger nuestras operaciones.
- f. Para proteger nuestros derechos, privacidad, seguridad o propiedad, los suyos o los de terceros.
- g. Obtener las indemnizaciones aplicables o limitar los daños y perjuicios que nos puedan afectar.

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

9.12 Función de protección de datos personales al interior de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA

- h. PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA como entidad, y en los términos establecidos en la normatividad vigente, actuará como RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO de Datos Personales.
- i. En el evento en que el Titular considere que PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables, podrá contactarnos a través de una comunicación motivada dirigida a la gerencia de la entidad.

8.12 Implementación de procedimientos para garantizar el derecho a presentar reclamos

En cualquier momento y de manera gratuita el Titular o su representante podrán solicitar a personal de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, la rectificación, actualización o supresión de sus datos personales, previa acreditación de su identidad.

Los derechos de rectificación, actualización o supresión únicamente se podrán ejercer por:

- a. El titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad, o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
- b. Su representante, previa acreditación de la representación.

Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar; y en caso de no acreditar tal calidad, la solicitud se tendrá por no presentada.

La solicitud de rectificación, actualización o supresión debe ser presentada a través de los medios habilitados por PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA señalados en el aviso de privacidad y contener, como mínimo, la siguiente información:

- a. El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.



ENGLISH ACADEMY



Triple Certificación de Calidad

- b. Los documentos que acrediten la identidad o la personalidad de su representante.
- c. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos.
- d. En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

10. Deberes de PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA en relación con el tratamiento de los datos personales

PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA, tendrá presente, en todo momento, que los datos personales son propiedad de las personas a las que se refieren y que sólo ellas pueden decidir sobre los mismos. En este sentido, hará uso de ellos sólo para aquellas finalidades para las que se encuentra facultado debidamente, y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

11. Seguridad de la información y medidas de seguridad

En desarrollo del principio de seguridad establecido en la normatividad vigente, PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

VIGENCIA.

La presente política rige a partir del primero (01) de Noviembre de 2016 y deja sin efectos los reglamentos o manuales especiales que se hubiesen podido adoptar por PRAXIS ENGLISH ACADEMY LTDA.

JORGE LUIS PERTUZ QUITIAN
REPRESENTANTE LEGAL

Bucaramamanga
Cabecera
Calle 54 No. 31- 142
PBX: 643 83 83

NIT: 900.052.370-8
www.praxisenglish.edu.co
Res. 1922 y 2489
Secretaría de Educación
de Bucaramanga

Praxis Barrancabermeja
Barrio Galán
Calle 60 No. 23a-16
Teléfonos: 6031222 - 6031333